

**SPRÁVA
O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ
ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A
PODMIENKACH
ZA ŠKOLSKÝ ROK 2018 – 2019**

Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy s
materskou školou,
v Košickej Polianke 148 za školský rok 2018/2019.

V zmysle ustanovenia § 7, ods.7, písm. a) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v
školstve a školskej samospráve

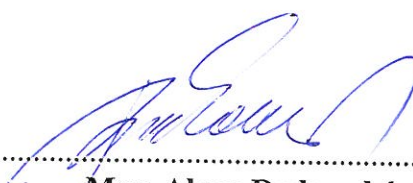
Predkladá: Mgr. Eva Ferková – riaditeľka ZŠ s MŠ

Prerokované na pracovnej porade
dňa: 28.08.2019


Mgr. Eva Ferková
riaditeľka školy

Stanovisko rady školy:

Rada školy berie na vedomie a odporúča schváliť zriaďovateľovi obce Košická Polianka
Správu o VVCŠ ZŠ s MŠ, Košická Polianka 148 za školský rok 2018/2019
Prerokované dňa: 28.10.2019


Mgr. Alena Radomská
predsedkyňa Rady školy pri ZŠ s MŠ,
Košická Polianka 148

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Košická Polianka berie na vedomie Správu o VVCŠ ZŠ s MŠ, Košická Polianka 148 za
školský rok 2018/2019
Prerokované dňa: 28.10.2019


Mgr. Marta Petrilová
Starostka obce Košická Polianka

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy s materskou školou, Košická Polianka 148 za školský rok 2018/2019

Vypracovala: **Mgr. Eva Ferková , riaditeľka ZŠ s MŠ**

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle ustanovenia § 7, ods.7, písm. a) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Základnej školy s materskou školou v Košickej Polianke 148 za školský rok 2018/2019.

Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006 k Vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu a to v ročníkoch 1.-4. podľa ISCED I. a v MŠ podľa ISCED 0.

Plán práce školy na školský rok 2018/2019

Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení.

Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ s MŠ, Košická Polianka 148

Vyhodnotenie jednotlivých podujatí organizovaných školou.

Hodnotenia projektov ZŠ

1. Základné identifikačné údaje o škole k 31.8.2019

Základná škola s materskou školou, Košická Polianka 148
Košická Polianka 148
044 41 Košická Polianka
IČO : 518 456 01
Tel.: 055/6854117
Tel.: 0904 693 555
Mgr. Eva Ferková – riaditeľka ZŠ s MŠ
Email: zskpolianka@centrum.sk

2. Základné údaje o zriaďovateli :

Obec Košická Polianka
Obecný úrad Košická Polianka 122
044 41 Košická Polianka
IČO : 00 324 353
Tel.: 055/ 6854 184
Tel.: 0911 754 014
Mgr. Eva Ferková – starosta obce
Email: starosta@kosickapolianka.sk

3. Vedúci zamestnanci školy :

Mgr. Eva Ferková riaditeľ školy
Mgr. Lenka Prisiažníková zástupca riaditeľa školy pre MŠ

4. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

4.1 Údaje o rade školy

Rada školy pri Základnej škole s materskou školou, Košická Polianka 148 , bola ustanovená v zmysle § 24 zákona ods.5 č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 11.09.2018. Funkčné obdobie začalo dňom 11.09.2018 na obdobie 4 rokov.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1	Mgr. Alena Radomská	predseda	zástupca pedagogických zamestnancov ZŠ
2	Mgr. Lenka Nedič		zástupca pedagogických zamestnancov MŠ
3	Martina Juhášová		zástupca rodičov ZŠ
4	Beata Šimcová		zástupca rodičov MŠ
5	Mgr. Jozef Košč		zástupca zriaďovateľa
6	Adriána Behúnová		zástupca zriaďovateľa
7	Róbert Papáč		zástupca zriaďovateľa

Činnosť rady školy za školský rok 2018/2019

V školskom roku 2018/2019 sa uskutočnilo 3 krát zasadnutie RŠ, kde boli prejednávané skutočnosti, ktoré sa vzťahujú k práci školy.(pozri Výročná správa RŠ)

- Na prvom zasadnutí RŠ sa uskutočnili voľby členov do novej Rady školy, pretože stará RŠ zanikla so subjektami Základná škola a Materská škola. Od 1.9.2018 vznikol nový subjekt Základná škola s materskou školou, Košická Polianka 148.

- Na druhom zasadnutí dňa 18.9.2018 RŠ prebehla voľba predsedu do Rady školy (Mgr. Alena Radomská) a vzala na vedomie:

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ a MŠ za rok 2017/2018

Školský vzdelávací program ISCED1, ISCED0

Plán práce školy na školský rok 2018/2019

Pracovný poriadok

Organizačný poriadok

Školský poriadok ZŠ, MŠ, ŠKD

- Na treťom zasadnutí dňa 26.02.2019 sa zišla RŠ za účelom prípravy a priebehu voľby riaditeľa Základnej školy s materskou školou, Košická Polianka 148
- RŠ úzko spolupracovala s vedením ZŠ s MŠ a Rodičovským združením pri ZŠ s MŠ

4.2 Pedagogická rada

PR je poradným orgánom riaditeľa školy, pri svojom rokovaní sa riadi plánom činnosti, ktorý je súčasťou pracovného plánu školy.

PR sa riadi kompetenciami vymedzenými zákonmi, vyhláškami a smernicami MŠ SR, organizačným poriadkom /vnútorným poriadkom/, ktoré vydáva riaditeľka školy.

PR zvoláva riaditeľka školy najmenej 4x v roku, v prípade potreby zvoláva mimoriadnu PR, riadi jej rokovanie a zodpovedá v plnej miere za jej činnosť a prijaté opatrenia.

PR prerokovala, zoberala na vedomie: výchovno-vyučovacie výsledky za jednotlivé štvrťroky a polroky školského roka 2018/2019, uloženie výchovných opatrení riaditeľkou školy, integráciu žiakov so ŠVVP.

Prerokovala a schválila: plán práce školy a vyhodnotenie plánu práce školy za školský rok 2018/2019 a Správu o podmienkach a výsledkoch výchovno-vyučovacieho procesu za rok 2017/2018.

4.3 Metodické orgány

Metodické združenie ustanovuje riaditeľka školy. Je poradným orgánom riaditeľa školy. Plní metodickú, riadiacu, vzdelávaciu a kontrolnú úlohu.

Vedúci metodického združenia zvolávajú zasadnutia 4x ročne, na základe vypracovaného plánu MZ. Ich úlohou je sledovať trendy vo vyučovaní, navrhovať úpravy časovo-tematických plánov, koordinovať prácu vyučujúcich, navrhovať opatrenia na zlepšenie výchovno-vzdelávacích výsledkov, organizovať predmetové olympiády, usmerňovať činnosť svojich členov.

MZ roč. 1. – 4. a ŠKD

4 členov

Činnosť MZ – 1. – 4. roč.

Všetci členovia sa svojimi aktivitami snažia o dodržiavanie zásad humanistickej školy, dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa, monitorovanie správania žiakov predchádzať prejavom diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu, venovanie sa žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, spolupráca s rodičmi, vychovávateľkou ŠKD, učiteľkami z MŠ. V rámci vyučovania ale aj v rámci triednických hodín kladú dôraz na environmentálnu výchovu, zapájajú žiakov do zberových aktivít, podporujú zdravie v rámci projektu „Zdravá škola“, zapájajú žiakov do plnenia úloh „Národného programu boja proti drogám“, v rámci vyučovania zabezpečujú telovýchovné chvíľky, pitný režim. Kladú dôraz na výchovu k bezpečnosti práce, požiarnej ochrany. Dbajú o zvyšovanie komunikatívnych zručností žiakov, snažia sa žiakov zapájať do súťaží, využívajú netradičné formy a techniky práce. V metodickej práci využívajú nové poznatky, sledujú odbornú pedagogickú tlač a literatúru, zúčastňujú sa akcií organizovaných metodickým centrom a Obecným úradom.

4.3 Sekcia triednych učiteľov a vyučujúcich

Pripravuje podklady na rokovanie pedagogickej rady, podrobne analyzuje výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu (dochádzka, správanie žiakov, prerokúva návrhy na pochvaly a pokarhanie).

5. Údaje o žiakoch školy za školský rok 2018/2019

ročník	Stav k 15. 9. 2018					Stav k 31. 6. 2019				
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet odd. ŠKD	Počet žiakov v ŠKD	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet odd. ŠKD	Počet žiakov v ŠKD
1.	1	14			3	1	14			3
2.	1	7	2		6	1	7	2		6
3.	1	4			4	1	3			3
4.	1	2	1		0	1	2	1		0
Spolu	2	27	3	1	13	2	26	3	1	13

Zmeny po 15.9.2018:

Žiaci zapísaní po 15.9.2014: 27

Žiaci odhlásení – zmena bydliska po 15.9.2018:

Dňa 25.03.2019 odišiel žiak 3.roč na ZŠ Požiarnická, Košice

5.1 Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ

POČET ŽIAKOV	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH			POČET TRIED
SPOLU	DIEVČATÁ počet	ODKLADY počet	NEZAŠKOLENÍ V MŠ počet	SAMOSTATNÉ (SPOJENÉ)
7	4	0	0	spojená 1. – 2. roč.

5.4 Celkový prospech žiakov 1. – 4. ročníka

trieda	počet žiakov	prospech				neklasifikovaní
		s vyznamenaním	veľmi dobre	prospeli	neprospeli	
1.	14	-	-	3	1	10
2.	7	4	0	1	1	1
3.	3	2	0	1	0	0
4.	2	0	0	0	0	2
spolu	26	6	0	5	2	13

Kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu je primeraná podmienkam školy. Ciele sa plnia v súlade s platnými učebnými osnovami uvedenými v ŠkVP. Motivácia žiakov, ich aktivita a tvorivosť je na primeranej úrovni, jazykový aj písomný prejav je primeraný, s menšou samostatnosťou vo vyjadrovaní. Úroveň poznatkov je priemerná. Škola utvára podmienky na integráciu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Vo vyučovacom procese sa ponúka množstvo aktivít podporujúcich rozvoj osobnosti žiaka

5.6 Dochádzka žiakov 1. -4.ročníka

trieda	poč.žiakov	spolu	Ø	ospravedl.	Ø	neospravedl.	Ø
1.	14	553	39,5	553	39,5	0	0
2.	7	701	100,14	701	100,14	0	0
3	3	261	87	261	87	0	0
4.	2	366	183	366	183	0	0
spolu	26	1881	223,66	1881	72,35	0	0

5.7 Výchovné opatrenia

Ročník	počet žiakov	Pochvaly	Pokarhanie tr.učiteľom	Pokarhanie riaditeľom školy	Stupeň 2 - 4 (uspokojivé)
1.	14	2	-	-	-
2.	7	2	-	-	-
3.	3	1	-	-	-
4.	2	-	-	-	-
spolu	26	5	0	0	0

Správanie : Správanie u žiakov bolo v súlade so školským poriadkom.

Nebola dostatočná dochádzka u jedného žiaka, tento problém sme riešili na zasadnutiach pedagogickej rady a s rodičmi.

6. Zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2018/2019

Primárne vzdelávanie 1.-4.roč. – uplatňovaný učebný plán ISCED 1

Predprimárne vzdelávanie v MŠ – uplatňovaný učebný plán ISCED 0

7. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie

Základná škola s materskou školou	Počet	Školský klub detí	počet	Materská škola	Počet
zamestnanci ZŠ	8	zamestnanci ŠKD		zamestnanci MŠ	6
Z toho PZ*	4	Z toho PZ*		Z toho PZ*	5
Z počtu PZ		Z počtu PZ		Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	4	- kvalifikovaní		- kvalifikovaní	5
- nekvalifikovaní	0	- nekvalifikovaní		- nekvalifikovaní	0
dopĺňajú si vzdelanie	0	-dopĺňajú si vzdelanie		-dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho NZ**	4	Z toho NZ**		Z toho NZ**	1
Z počtu NZ		Z počtu NZ		Z počtu NZ	
- upratovačky	1	- upratovačky		- upratovačky	1
- ostatní	3	- ostatní		- ostatní	1
Spolu počet zamestnancov ZŠ + ŠKD + MŠ		14			
Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ		9			

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci

7.1 Zoznam učiteľov a ich aprobácia

Celé meno	Funkcia	Aprobácia	Úväzok v %
Mgr. Eva Ferková	Riaditeľ školy	Uč. 1.- 4. roč.	100%
Mgr. Lenka Prisiažníková	zástupca riaditeľa MŠ	Uč. MŠ 2.tr.	100%
Mgr. Alena Radomská	Učiteľ	Uč. 1. - 4.roč.	100%
Mgr. Stanislav Štefan	Farár	Uč. NAV	4,35%
Jozefína Varšová do 24.1.2019	Učiteľ	Uč. MŠ 1.tr	100%
Gabriela Repaská do 31.8.2019	Učiteľ	Uč. MŠ 1.tr.	100%
Mgr. Lenka Nedić do 31.8.2019	Učiteľ	Uč. MŠ 2.tr.	50%
Bc. Simona Čonková od 25.1.2019	Učiteľ	Uč. MŠ 1.tr.	100%
Mgr. Adriana Schmiedlová do 31.8.2019	Učiteľ	Uč. MŠ	MD

7.2 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2018/2019

Predmet	Počet hodín	Z toho		% odučené odborne
		odborne	neodborne	
Jazyk slovenský a literatúra	31	31		100
Vlastiveda	3	3		100
Matematika	17	17		100
Prírodoveda	4	4		100
Výtvarná výchova	8	8		100
Hudobná výchova	4	4		100
Telesná výchova	8	8		100
Pracovné vyučovanie	2	2		100
Anglický jazyk	8	8		100
Náboženská výchova/Etická Výchova	4	4		100
Informatická výchova	3	3		100
Spolu	96	96		100 %

7.3 Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		začalo	pokračuje	ukončilo
Funkčné vzdelávanie	1	1	-	0
Funkčné vzdeláv. inovačné	0	-	-	0
Špecializačné vzdelávanie	0	-	-	0
Inovačné vzdelávanie	0	-	-	0
Aktualizačné vzdelávanie	1	-	-	1

7.4 Zoznam nepedagogických zamestnancov školy

Celé meno	Funkcia	Úväzok v %
Zuzana Labanská	½ vedúca školskej jedálne ½ hospodárka ND	100%
Jana Košková	Kuchárka ND	100%
Ing Edita Antolíková	Pomocná sila v kuchyni do 30.6.2019	50%
Oľga Mrázková	Upratovačka ND	100%
Ľudmila Palenčárová	Upratovačka do 14.7.2019	50%

Vysvetlivky: ND* – neurčitá doba

8. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných školou
Tekviciáda
Plavecký výcvik
Deň úcty k starším
Kinologický klub- exkurzia
Celoročný ber papiera, bateriek
Kozia farma- exkurzia
Jablkový deň
Šalianský Mat'ko- povesti
Dopravná výchova
Divadelné predstavenie Portál
Posedenie s Mikulášom
Vianočná akadémia
Vianočné tradície, pečenie perníkov
Lyžiarský kurz na Jahodnej
Hviezdoslavov Kubín, školské kolo
Karneval
Spanie v škole
Škodlivosť šikanovania a nebezpečenstvo soc.sietí, beseda
Dni otvorených dverí
Otvorená hodina pre predškolákov
Zápis do 1. ročníka
Jarné aranžovanie, tvorivé dielne
Dopravná výchova
Opekačka
Deň vody
Deň Zeme
Vesmír očami detí – výtvarná súťaž
Deň matiek – kultúrny program
Divadelné predstavenie- Portál
Exkurzia ZOO
Bicyklový týždeň
MDD s OÚ
Exkurzia k Hasičom a prehliadka mesta

11. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Názov učebne	Počet
Kmeňové učebne	4
Informatika	1
ŠKD trieda	1
Výtvarný ateliér	1
Literárno- dramatická miestnosť	1
Cvičebňa	1
Školská jedáleň	1

V roku 2017 začala na pôde školy pôsobiť materská škôlka a bolo treba uvoľniť 3 miestnosti, ktoré sa po zrušení 2. stupňa nevyužívali. Naša škola bola zlúčená 1. septembra 2018. Zlúčila sa základná škola s materskou školou.

Pozostáva z jednej dvojposchodovej budovy. Nachádza sa v nej okrem tried ZŠ aj MŠ, odborná učebňa informatiky, Literárno- dramatická miestnosť, Výtvarný ateliér riaditeľstvo, zborovňa, kabinety, školská kuchyňa, výdajná školská jedáleň, cvičebňa .

Sme vďační OÚ Košická Polianka, že môžeme spolu so žiakmi pracovať v kultúrnejšom prostredí. V šk. roku 2018/2019 počas Vianočných prázdnin sa odstránila stará podlaha a nanovo sa spravila podlaha v školskej jedálni a počas letných prázdnin sme vynovili školskú kuchyňu, spravil sa nový náter cokľa a vymaľovala sa celá kuchyňa, nakúpili sa nové regáli, a kuchynský servis (hrnce, misy, príborníky, varechy,...), vymenil sa drez, ohrievač na teplú vodu a plynový sporák . Na nákup nám časť finančných prostriedkov poskytol OÚ Košická Polianka a časť z ušetrených finančných prostriedkov školskej jedálne. Škola sa nachádza v oplotenom priestore , od mája 2019 môžu deti z MŠ využívať detské ihrisko, ktoré financoval OÚ . V celom areáli sa nachádzajú vysadené stromy a kríky a deti a žiaci môžu celoročne využívať multifunkčné detské ihrisko a dopravné ihrisko.

V spolupráci so zriaďovateľom sa budeme snažiť naďalej zveľaďovať celý školský areál.

12.Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Analýza čerpania finančných prostriedkov /vid' u pani ekonómky D. Horváthovej/

13. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Školský vzdelávací program

Do školského vzdelávacieho programu bolo našim cieľom zaradiť nové vyučovacie predmety podľa záujmu a potrieb žiakov a súčasnej doby.

Na 1.stupni je zavedená

- Informatická výchova od 2. ročníka,
- v rámci ANJ je zavedená Angličtina hrou – prvotné oboznámenie žiakov 1. a 2. roč
- dopravnú výchovu využívame ako prierezovú tému v predmetoch PVO, PDA,VLA

Vytváranie a zdokonaľovanie podmienok na rozvíjanie schopností žiakov v oblasti počítačovej gramotnosti

Pokračovať v budovaní počítačovej učebne s cieľom neustálej technickej a technologickej inovácie.

Využívanie „Informačných a komunikačných technológií (IKT)“na jednotlivých hodinách

Naša škola má všetky triedy plne vybavené, tak aby v plnej miere bolo možné využitie IKT. Naďalej využívame pri výučbe nadobudnuté technológie : interaktívne tabule, dataprojektor, notebook, DVD, CD prehrávač.

Plnenie koncepcie celoživotného vzdelávania učiteľov

V zákone č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vznikli mnohé nové formy vzdelávania. Zrovnoprávňuje postavenie pedagogických zamestnancov z hľadiska ich postavenia kontinuálneho vzdelávania a odmeňovania. Zároveň rieši predpoklady pedagógov na výkon pedagogickej praxe, profesijný rozvoj, kariérové stupne, kariérové pozície, atestácie pedagogických a odborných zamestnancov. Jednou z najdôležitejších zmien spomínaného zákona je výraznejšia diferenciacia odmeňovania pedagógov podľa ich kontinuálneho vzdelávania. Škola má za úlohu postupovať podľa plánu kontinuálneho vzdelávania učiteľov, motivovať pedagogických pracovníkov a umožniť im celoživotné vzdelávanie poskytované univerzitami, MPC a inými organizáciami v troch kariérových cestách:

- k celoživotnému zachovávaniu a udržiavaniu štandardných pedagogických kompetencií
- k získaniu expertných pedagogických kompetencií (získanie I. a II. kvalifik. skúšky)
- k získaniu špecializovaných alebo riadiacich kompetencií prostredníctvom adaptačného, špecializačného, kvalifikačného alebo funkčného vzdelávania

Uplatňovanie systému výchovy a vzdelávania žiakov v mimo vyučovacom čase

Pomocou systému vzdelávacích poukazov je jednou z priorít práce s deťmi mimo vyučovania, ktorá je smerovaná na krúžkovú činnosť s záväznosťou na vyučovací proces. V spolupráci so spoločenskými a športovými organizáciami v obci, s rodičmi zaradiť atraktívne krúžky, ktoré budú vychádzať z predstáv a potrieb detí a žiakov. V popoludňajších hodinách poskytovať poradenské a konzultačné služby pre deti i rodičov (psychologické, špeciálnopedagogické, protidrogové ...) Zvlášť venovať pozornosť deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Mimorozpočtové financovanie

Škola nevyužila možnosť získania finančných prostriedkov 2% zaplatenej dane z príjmov fyzických osôb, lebo sa nestihla zaradiť do daného termínu.. Po zlúčení ZŠ s MŠ s a Rodičovské združenie o to pokúsi v novom školskom roku.

Na mimorozpočtové financovanie naďalej využívame:

- vzdelávacie poukazy
- kultúrne poukazy
- podpora Rady rodičov a rodičovského združenia
- podpora zriaďovateľa pri tvorbe projektov
- sponzoring

Medzi základné prioritné ciele našej školy patrí :

- odhaliť a maximálne rozvinúť nadanie, talent, schopnosti každého jedinca

Žiaci boli zapájaní do súťaží , mali možnosť pracovať v 4 krúžkoch. Na ich činnosť boli využité vzdelávacie poukazy a vlastné prostriedky rodičov.

- zvyšovanie počítačovej gramotnosti žiakov

Počítačovú gramotnosť žiaci získali na hodinách informatiky, ktorú sme v školskom roku vyučovali v 2.- 4. ročníku .

- premeniť tradičné encyklopedicko-memorovacie vzdelávanie na tvorivo-humánne. Dôraz klásť na aktivitu a zodpovednosť osobnosti, jej silu vytvoriť jej progresívny, kreatívny spôsob bytia v novom tisícročí.

Plnenie cieľa bolo sledované hospitačnou činnosťou vedenia školy. Využívali sa inovačné metódy a formy práce, ktoré podporovali tvorivosť detí a žiakov, kreativitu a samostatnosť. V procese výchovy a vzdelávania boli rozvíjané multidisciplinárne zručnosti – schopnosť pracovať v tíme, schopnosť komunikovať, rozhodovať sa, tvorivo riešiť problémy, atď.

- stabilizovať počet žiakov a pedagogických zamestnancov.

Fluktuácia pedagogických zamestnancov je spôsobená rodinným pomerom (rodičovské povinnosti), sťahovaním a lepším finančným ohodnotením v iných profesiách.

14. Koncepcia ďalšieho rozvoja bola vypracovaná na roky 2019 – 2024

Hlavný cieľ :

- vytvoriť zo školy centrum vzdelávania, kultúry a športu
- ponúkať kvalitné služby na trhu vzdelania (cudzie jazyky, informatika)
- posilniť výchovnú funkciu školy prostredníctvom záujmových aktivít žiakov
- zvýšiť jazykovú gramotnosť žiakov
- pracovať so žiakmi z málo podnetného prostredia

- byť školou Priateľskou k deťom

Transformácia na : „ Školu priateľskú a tvorenú deťom “

- vytváranie vlastného programu školy s cieľom získať čo najviac žiakov a tým finančné prostriedky
- rozšírenie ponuky pre rodičov, verejnosť – priestory pre stretávanie sa rodičov, pedagógov....
- prezentácia školy v rámci regiónu, obce na overenie kvality v konkurenčnom prostredí
- verejnoprospešná činnosť a podiel školy na získanie finančných prostriedkov - zber druhotných surovín
- využitie poradenstva odborníkov z iných oblastí pre efektívne riešenie problémov školy – spolupráca s CPPPaP, úrad práce
- do ŠKD zaradiť záujmové aktivity žiakov
- záujmové vzdelanie pre žiakov 1.-4. ročníka zabezpečiť pedagogickými zamestnancami rodičmi z financií získaných vzdelávacími poukazmi

➤ **Personálne zdroje a štruktúra riadenia**

- v štruktúre riadenia využiť kvalifikačné a osobné predpoklady zamestnancov
- prerokovať ciele školy a organizáciu s poradnými orgánmi (vedúca MZ, Radou školy, Radou rodičov, OÚ)
- rozpracovať ciele školy na konkrétne úlohy s personálnym zabezpečením a časovým harmonogramom a spôsobom kontroly
- spolupracovať so zriaďovateľom
- plán práce školy a vyhodnotenie plánu práce schvaľuje pedagogická rada, rada školy, rada rodičov
- spolupracovať s CPPPaP (školská zrelosť, profesijná orientácia žiakov, poruchy učenia a správania, poradenská činnosť pre učiteľov a rodičov)
- v spolupráci so zriaďovateľom plánovať rekonštrukcie a opravy, kosenie školského areálu – maľovanie tried, rekonštrukcia podláh.

Prvoradou podmienkou koncepcie je finančné zabezpečenie základných výdavkov (mzdy, bežný chod školy, opravy), ktoré súčasné normatívy nepokrývajú. Aktivity školy môžu prispieť k rozvoju, ale nemôžu ovplyvniť jej prežitie.

15. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Naša škola má dlhodobú tradíciu a poskytuje vzdelanie pre deti od 2 – 6 rokov a pre žiakov 1. – 4. ročníka. Počet žiakov je závislý najmä od populačnej krivky v našom regióne.

Sme škola zameraná na všeobecné vzdelanie.

V popoludňajších hodinách majú žiaci 1.stupňa možnosť navštevovať ŠKD, ktorý poskytuje žiakom relaxačné aktivity, prácu v záujmových útvaroch, možnosť prípravy na vyučovanie. Poplatok za ŠKD je 10€ mesačne. Činnosť ŠKD je zabezpečená od 11.30 – 17,00 hod., v triede ,ktorá sa nachádza na prízemí ZŠ a žiaci nie sú celý deň v tých istých priestoroch, čo z hygienického hľadiska je veľmi pozitívne.

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
➤ vysoká odbornosť vyučovania ➤ výhodná poloha školy ➤ stále sa zvyšujúca úroveň ped. zamestnancov ovládania práce s PC ➤ profesionálny rast ped. zamestnancov ➤ fungujúca tímová práca pedagógov	➤ nízky počet žiakov ➤ nedostatok finančných prostriedkov ➤ odliv žiakov do krajského mesta ➤ vysoká chorobnosť

➤ zdravé prostredie, svetlé a priestranné učebne ➤ vlastná počítačová učebňa ➤ dobré priestorové podmienky ➤ vlastné priestory ŠKD ➤ nízka energetická náročnosť – vlastná kotolňa ➤ dobrá spolupráca s rodičovskou radou školy ➤ dobrá spolupráca s obecným úradom ➤ podpora voľnočasových aktivít žiakov ➤ individuálny prístup k žiakom ➤ starostlivosť a záujem o každého žiaka ➤ interaktívna tabuľa v každej triede- inovatívne vyučovanie prostredníctvom IKT ➤ individuálna integrácia žiakov so ŠVVP ➤ zapájanie sa do projektov ➤ systematická príprava správnej profesijnej orientácie ➤ záujmová činnosť v popoludňajších hodinách ➤ účasť žiakov na kultúrnych a športových akciách organizovaných obcou ➤ existujúce tradičné aktivity ➤ vzdelávanie žiakov modernou IKT ➤ celoročné využívanie multifunkčného ihriska a cvičebne ➤ zaujímavé mimoškolské aktivity ➤ Plavecký a lyžiarský kurz každý rok ➤ Elokované pracovisko ZUS	
PRÍLEŽITOSTI ➤ dobré podmienky pre vzdelávanie žiakov ➤ tvorba vlastného školského vzdelávacieho programu ➤ dobré podmienky na zavádzanie informačno-komunikačných technológií ➤ využitie areálu školy ➤ využitie priestorov školy v mimo vyučovacom čase ➤ celoživotné vzdelávanie pedagogických zamestnancov ➤ image školy na verejnosti ➤ zviditeľnenie školy účasťou na verejnosti	RIZIKÁ ➤ nedostatok finančných prostriedkov ➤ odhlasovanie žiakov zo školy ➤ odchod kvalifikovaných ped. zamestnancov zo školstva ➤ nedostatočný záujem o vzdelávanie zo strany rodičov a detí ➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku budovy školy ➤ negatívne vplyvy na žiakov školy cez masovokomunikačné prostriedky

Oporúčania :

Venovať náležitú pozornosť príprave žiakov na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými a náboženskými skupinami.

Využívať vhodné tematické celky i medzipredmetové vzťahy na posilnenie tolerance, odstraňovanie rasizmu, antisemitizmu a xenofóbie.

Vychovávať žiakov v duchu humanizmu a dodržiavanie ľudských práv. Predchádzať všetkým formám xenofóbie, intolerancie a rasizmu v súlade s Chartou ľudských práv a slobôd z roku 1990 a Medzinárodným dohovorom o odstránení všetkých foriem rasovej diskriminácie.

Oblasť vzdelávania

Opatrenia:

1. Dbať na celkovú kultúru správania a konania, najmä v jazykovom prejave a medziľudských vzťahoch.
T: priebežne
Z: všetci vyučujúci
2. Na triednických hodinách a hodinách NAV a ETV prehľbovať poznatky a právne vedomie žiakov o ľudských hodnotách.
T: priebežne
Z: vyučujúci NAV, ETV, tr. učitelia
3. Uplatňovať komunikatívny princíp, zvlášť na hodinách SJL.
T: priebežne
Z: vyučujúci SJL
4. Vzbudzovať záujem u žiakov o čítanie kníh vhodnou motiváciou, návštevou knižníc
T: priebežne
Z: všetci vyučujúci
5. Individuálny prístup k slabo prospievajúcim žiakom.
T: priebežne
Z: všetci vyučujúci
6. Pre skvalitnenie komunikatívneho princípu využívať kladnú motiváciu, dialóg, samostatnú prácu v skupinách, reprodukovanie textov, pravidelné testovanie žiakov.
T: priebežne
Z: všetci vyučujúci
7. Pravidelne analyzovať dosahované výsledky žiakov, nedostatky v jednotlivých ročníkoch na MZ prijímať opatrenia na ich odstránenie.
T: priebežne
Z: vedúci MZ
8. Zapojiť žiakov do predmetových súťaží.
T: priebežne
Z: všetci vyučujúci
9. Vo všetkých učebných predmetoch venovať pozornosť bezpečnosti pri práci a ochrany zdravia, ochrany a tvorby životného prostredia, šetreniu energie a vody. Upozorňovať žiakov na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia.
T: priebežne
Z: všetci vyučujúci
10. Systematickú pozornosť venovať ďalšiemu skvalitňovaniu environmentálnej výchovy a vzdelávaniu v súlade s učebnými osnovami environmentálnej výchovy.
T: priebežne
Z: všetci vyučujúci

Správanie

V správaní žiakov sa prejavuje vplyv masovokomunikačných prostriedkov, čo vyvoláva negatívne prvky ako agresivita, citový chlad, vulgárne vyjadrovanie, ubližovanie spolužiakom.

Opatrenia:

1. Sústavne sledovať správanie žiakov
T: úloha trvalá Z: všetci vyučujúci
2. Pravidelne a systematicky pracovať s triednymi kolektívmi žiakov
T: priebežne Z: triedni učitelia
3. V oblasti prevencie drogových závislostí realizovať prevencie sociálno-patologických javov v zmysle pozitívnej výchovy k formovaniu zdravého životného štýlu, humanizácii a demokracii.
T: priebežne Z: všetci vyučujúci
4. Získavať rodičov pre jednotný postup v škole a rodine.
T: priebežne Z: všetci vyučujúci
5. Vo výchovno-vzdelávacom procese venovať zvýšenú pozornosť formovaniu žiakov v duchu morálnych hodnôt, v ktorom má nezastupiteľné miesto úcta k starším, ohľaduplnosť a potreba pomoci zo strany žiakov. Osobitnú pozornosť venovať problematike pomoci hendikepovaným ľuďom.
T: priebežne Z: všetci vyučujúci

Dochádzka

Najviac vymeškaných hodín bolo pre choroby, pravidelné kontroly a návštevy lekárov.

Opatrenia:

1. Pravidelne sledovať prítomnosť žiaka na vyučovaní.
T: priebežne Z: všetci vyučujúci
2. Znížiť počet vymeškaných hodín na čo najnižšiu hranicu.
T: priebežne Z: všetci vyučujúci
3. V prípade opakovanej absencie a podozrení zo záškoláctva spolupracovať s VP, CPPPaP a postupovať v zmysle platných predpisov.
T: priebežne Z: triedni učitelia

16. Ďalšie informácie o škole :

Našu školu navštevovalo v šk. roku 2018/2019

- 28 žiakov v ZŠ v troch triedach (spojením 1. a 3 ročníka a 2.a 4.ročníka do jednej triedy a jednej triedy ŠKD) z dôvodu racionalizačných opatrení MŠVVaŠ SR.
- 28 detí v MŠ v dvoch triedach (2-4 ročné a 4-6 ročné).

Všetky učebne sú veľké a svetlé, splňajú hygienické pokyny.

Kladom je, že v triedach je malý počet žiakov (každý žiak sedí sám v lavici), ktorí majú zabezpečenú individuálnu starostlivosť a primeraný prístup vyučujúcich. Pre malý počet žiakov sú výchovy spájané (HUV, VYV, TEV, PVC, NAV, ETV, IFV)

16.1 voľno časové aktivity

V školskom roku 2018/2019 na našej škole pracovalo 4 záujmových útvarov. Zameranie krúžkov bolo rôznorodé.

Záujmové útvary :

Názov ZÚ	Vedúci
Pohybový krúžok (roč.1.-4.)	Mgr. A. Radomská
- zameraný na rozvoj pohybovej aktivity (futbal, vybíjaná, stolný tenis,...)	
Angličtina hrou (MŠ)	Mgr. L. Prisiažníková
- zameraný na prvotné zoznámenie s cudzím jazykom.	
Muzikálový krúžok (Súkr. Základ. Umelecká škola)	
- zameraný na rozvoj hudobno pohybových zručností, rozvoj základných druhov tanca	
Hudobný odbor (Súkr. Základ. Umelecká škola)	Mgr. K. Štofírová
- zameraný na hudobný prejav s hudobným nástrojom klavír, husle, flauta, gitara	

Škola pripravovala kultúrny program na všetky podujatia organizované zriaďovateľom. Vedenie školy za pomoci zriaďovateľa a rady rodičov zorganizovalo niekoľko veľmi vydarených akcií (Úcta k starším, Mikuláš, Karneval, Vianočná akadémia, Deň matiek a MDD). Vedúci záujmových útvarov pripravili akcie - turistické vychádzky, Bicyklový týždeň, pravidelné vychádzky po okolí našej obce, návštevy v kynologickom klube a na kozej farme...)

Školský klub detí

Celkový počet žiakov roč. 1-4	Počet oddelení ŠKD
13	1

Činnosť ŠKD

Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na uspokojovanie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania s prevahou činností oddychového, rekreačného a záujmového charakteru.

I. HLAVNÉ ÚLOHY ŠKD

- výchovným pôsobením prispievať k formovaniu osobností dieťaťa po všetkých stránkach,
- realizovať prosociálne, preventívno-výchovné činnosti zamerané na prevenciu rôznych druhov závislostí s cieľom potláčať ich vplyv na deti,
- riešením problémových a konfliktných situácií v kolektíve detí vplývať na formovanie charakteru detí ich postoj k životným hodnotám, formovať sebaovládanie a rozvíjať kultúru správania sa,
- viesť deti k systematickej príprave na vyučovanie, zvyšovať úroveň techniky čítania a grafického prejavu, najmä u detí z menej podnetného rodinného prostredia a u slabšie prosperujúcich žiakov s dôrazom na dodržiavanie psychohygienických zásad,
- podnecovať deti k tomu, aby svoje poznatky tvorivé schopnosti, fantáziu a talent dokázali rozvíjať, uplatňovať v každodennej práci,
- vzbudzovať záujem o nové poznatky a nadobúdanie nových zručností v oblasti prírodovednej, pracovno-technickej, esteticko- výchovnej a športovej.

16.2 spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom

Škola poskytuje deťom, žiakom, rodičom a ostatným občanom obce areál školy. Areál je využívaný v mimo vyučovacom čase. V rámci krúžkovej činnosti využívali žiaci aj ostatné priestory školy napr. chodby na stolný tenis (hlavne v zimnom období), cvičebňu a školský areál. Deti môžu využívať aj dopravné ihrisko do skončenia prevádzky školy pod dozorom svojich rodičov.

Formy spolupráce s verejnosťou:

- konzultačné hodiny riaditeľka školy – každý deň :do – 15,30 hod.
iné dni v popoludňajších hodinách
po dohovore so zákonným zástupcom
- zástupkyňa RŠ – pondelok : do 17:00 hod
iné dni v popoludňajších hodinách
po dohovore so zákonným zástupcom
- triedne schôdzky ZRPŠ – 4x ročne
- stretnutia s rodičmi podľa vzájomnej dohody s vyučujúcim
- stretnutia Rady školy a Rady rodičov

16.3 Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi a ďalšími fyzickými osobami právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Vzťahy medzi žiakmi, rodičmi, pedagogickými zamestnancami a vedením školy sú korektné. Vzniknuté problémy riešime ihneď, aby sme predišli ich prehĺbovaniu. Na výchovno – vzdelávacom procese sa snažíme vytvárať pokojnú, priateľskú atmosféru, aby deti a žiaci radi prichádzali do školy. Pripravujeme pre nich zaujímavé aktivity, aby sme im spestrili výchovno-vzdelávací proces. Z toho dôvodu už dlhé roky spolupracujeme a rôznymi organizáciami ako Obecný úrad košická Polianka, Červený kríž, Liga proti rakovine, Obecná knižnica, Farský úrad, Úrad práce, Hasiči .

Spolupráca školy a osôb, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú je na veľmi dobrej úrovni.

S deťmi MŠ sa žiaci ZŠ stretávajú na všetkých spoločenských a športových aktivitách, na detskom ihrisku v popoludňajších hodinách. Spolupráca prebieha aj v rámci výmeny skúseností učiteľky 1.ročníka a učiteľiek MŠ. Vzájomné hospitácie pomáhajú prekonávať problémy pri prechode žiakov z MŠ na ZŠ. Počas školského roka máme dve otvorené hodiny, jednu v októbri a jednu v marci.



Vypracovala: Mgr. Eva Ferková, riaditeľka školy